

Zarządzenie Nr 8.2026
Burmistrza Olesna
z dnia 19 stycznia 2026 roku

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do publicznych szkół podstawowych, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Olesno, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do publicznych szkół podstawowych w Gminie Olesno obowiązują następujące kryteria naboru oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów, określone w Uchwale Nr LXXXIII/611/23 Rady Miejskiej w Oleśnie z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Olesno, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia:

1) kandydat uczęszczający w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który prowadzona jest rekrutacja do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do której składany jest wniosek – 35 punktów (*dokument potwierdzający spełnianie kryterium: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o uczęszczaniu dziecka do oddziału przedszkolnego*),

2) kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w tej samej placówce – 12 punktów (*dokument potwierdzający spełnienie kryterium: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o rozpoczęciu lub kontynuacji edukacji przez rodzeństwo kandydata w tej samej placówce*),

3) miejsce pracy rodzica kandydata znajduje się w obwodzie szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek – 8 punktów (*dokument potwierdzający spełnienie kryterium: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu zawierające miejsce wykonywania pracy lub w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej*),

4) miejsce pracy rodzica jest w wybranej szkole podstawowej – 6 punktów (*dokument potwierdzający spełnienie kryterium: oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego o zatrudnieniu w wybranej szkole podstawowej*),

5) w obwodzie wybranej szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki po szkole – 4 punkty (*dokument potwierdzający spełnienie kryterium: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zamieszkaniu krewnych kandydata w obwodzie wybranej szkoły podstawowej, wspierających rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki po szkole*).

§ 3.

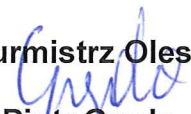
Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Oleśnie oraz na tablicach ogłoszeń publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Olesno.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Olesno.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Olesna

Piotr Gręda

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 8.2026
Burmistrza Olesna
z dnia 19 stycznia 2026 r.

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Olesno

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	02 marca 2026 r. - 11 marca 2026 r.	10 sierpnia 2026 r. – 14 sierpnia 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	12 marca 2026 r. – 20 marca 2026 r.	17 sierpnia 2026 r. – 21 sierpnia 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24 marca 2026 r.	24 sierpnia 2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	25 marca 2026 r. – 27 kwietnia 2026 r.	25 sierpnia 2026 r. – 26 sierpnia 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	31 marca 2026 r.	27 sierpnia 2026 r.