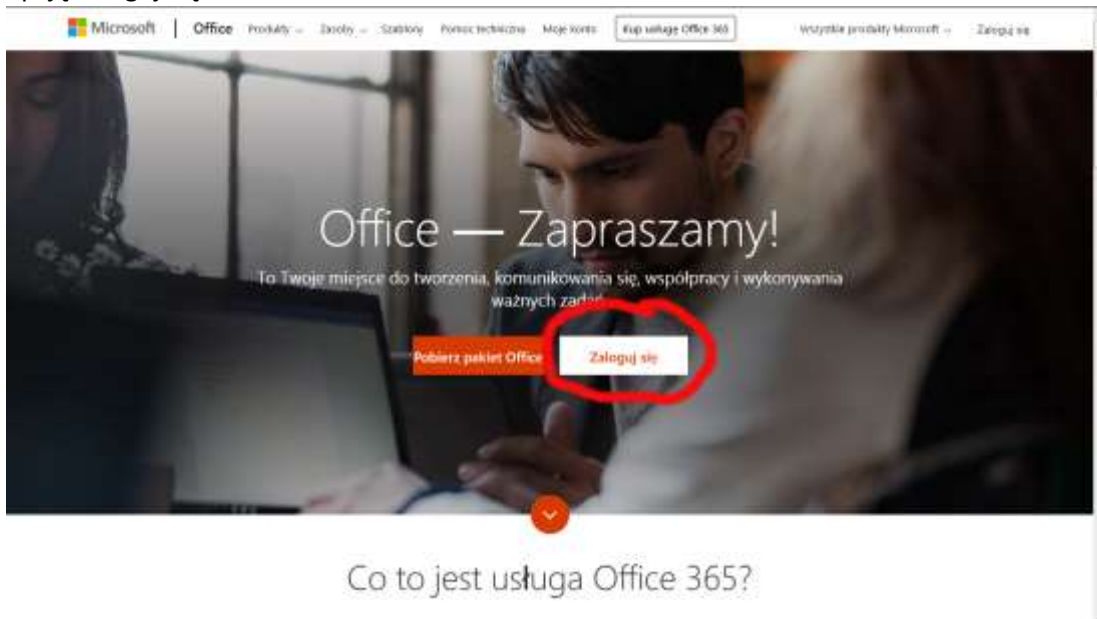
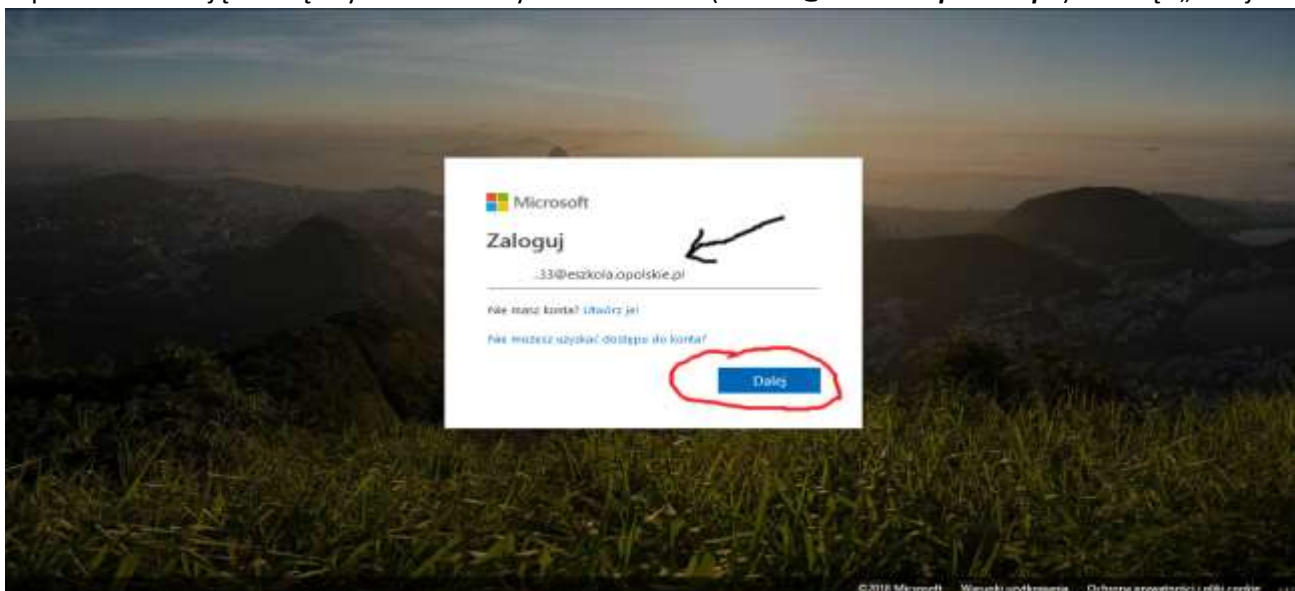


Aby skorzystać z Office 365 online należy:

1. Wejść na stronę: <https://www.office.com/>
2. Wybrać opcję zaloguj się



3. Wprowadzić swoją nazwę użytkownika w systemie eszkoła (wraz z **@eshkola.opolskie.pl**) i kliknąć „Dalej”



4. Po chwili pojawi się ekran logowania eszkoły, gdzie wybieramy opcję „Zaloguj się”



5. Ponownie wpisujemy swoją nazwę użytkownika, a także podajemy hasło:



Proces logowania został zakończony. Można korzystać z Offica 365 w wersji online.